#### **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  แผนกวิชา......................... วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี

**ที่**  ฝว.  **/**   **วันที่**

**เรื่อง**  ขอส่งแผนการนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ภาคเรียนที่........... ปีการศึกษา ...............

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี

 อ้างถึงคำสั่งที่………………………...…………เรื่อง การแต่งตั้งครูนิเทศก์นักเรียน นักศึกษาฝึกงาน /ฝึกอาชีพ ภาคเรียนที่.........................ปีการศึกษา............................ลงวันที่.......................................นั้น ได้รับมอบหมายให้ข้าพเจ้า....................................................... เป็นครูนิเทศก์ในรายวิชา.....................................ของนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ระดับชั้น.............................. สาขาวิชา...................................................

 ในการนี้ข้าพเจ้าได้จัดทำแผนการนิเทศไว้เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแผนการนิเทศการฝึกงาน /ฝึกอาชีพ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ได้แนบปฏิทินนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการมาพร้อมนี้

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

 ………………..……….…………….. ครูนิเทศก์

 (...............................................)

(.............................................................) (นางสาวสุมาวดี จันทร์เพ็ญ)

หัวหน้าแผนกวิชา................................... หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี

 □ เพื่อโปรดทราบ..................................................

 □ เห็นควร..................................................

 □ หากเห็นสมควรประการใดโปรดสั่งการ

 (นายสุรเชษฐ์ แก้วปาน)

 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายทรงวุฒิ เรือนไทย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี

**ปฏิทินนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ภาคเรียนที่…...........ปีการศึกษา.........................**

**ระดับชั้น....................... กลุ่ม .............. สาขาวิชา..................................**

**ชื่อครูนิเทศก์...................................................................**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **การนิเทศ** | **ชื่อสถานประกอบการ** | **ชื่อ-นามสกุล** **นักเรียน นักศึกษา** | **การเดินทางนิเทศ** |
| **ครั้งที่ 1** | **ครั้งที่ 2** | **ครั้งที่ 3** | **รถวิทยาลัย****(🗸)** | **รถยนต์ส่วนตัว****(🗸)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |