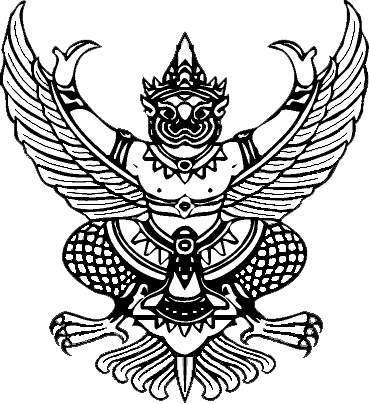
**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** งาน/แผนก วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี

**ที่**  /2567 **วันที่**

**เรื่อง** รายงานการจัดทำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์

**เรียน** ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี

ตามคำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี ที่ ............./๒๕๖7 ลงวันที่ ................................... ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ของงาน.................... จำนวน .............. รายการ คือ   
1. จำนวน 1 เครื่อง นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ดังกล่าว เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.................................................ประธานกรรมการ

(............................................)

ลงชื่อ.................................................กรรมการ

(..............................................)

ลงชื่อ.................................................กรรมการและเลขานุการ

(..............................................)

(นางสาวปาลิตา จิระสุนทร )  
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวยานุมาศ กองร้อยอยู่)

หัวหน้างานพัสดุ

(นายศุภชัย นนท์ธีระวิชยา)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

(นายทรงวุฒิ เรือนไทย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุพรรณบุรี